충청대학교

인터넷 원서접수 매뉴얼

충청대학교 인터넷 원서접수시스템 구축사업

Ver.01

주식회사 와이티

충청대학교
CHUNG CHEONG UNIVERSITY

목차

1. 인터넷 원서접수 ····· 03

2. 수험생 서비스 ····· 09

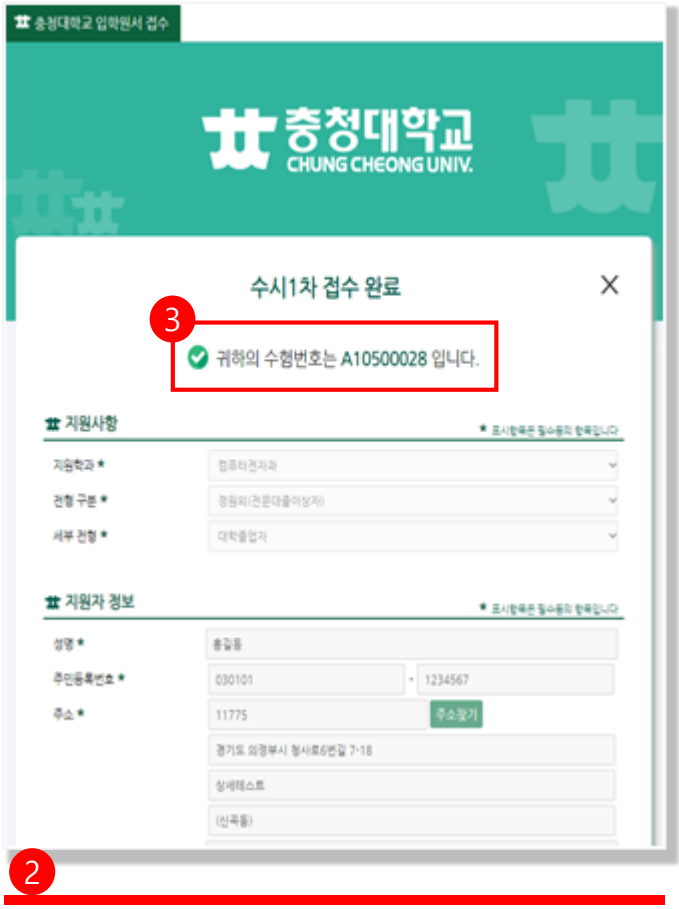
1 인터넷 원서접수
-1 약관동의 및 본인인증

충청대학교 인터넷 원서접수 사이트의 첫 화면입니다.

1. 내용보기 버튼을 이용해 개인정보 수집 및 이용, 취급위탁, 제3자 제공 등에 대한 내용을 확인합니다.
2. 동의할 경우 각 항목 또는 [전체동의] 영역을 선택합니다.
3. 휴대폰 본인 인증 버튼을 눌러 본인인증을 진행합니다.

1 인터넷 원서접수
-2 접수

충청대학교 인터넷 원서접수 사이트의 접수 및 조회 화면입니다.

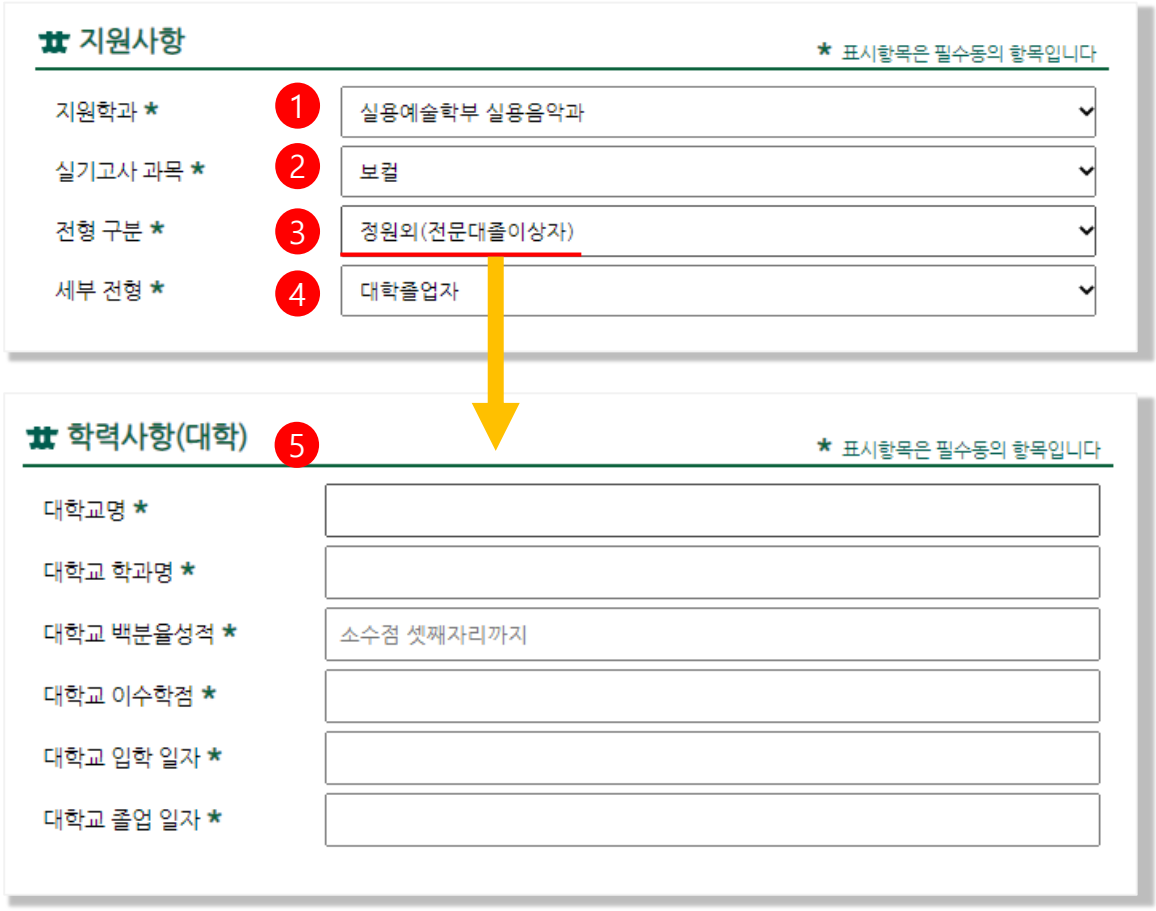


1. 신규 접수일 경우 접수 화면이 보여집니다.
2. 이미 접수된 원서가 있을 경우 조회 화면이 보여집니다.
3. 조회 화면에서 수험번호를 확인할 수 있습니다.

※ 원서접수 여부를 판단하는 기준은 본인인증에 사용된 휴대폰번호이므로,
인증 받은 휴대폰 번호 하나 당 하나의 입학원서 접수만 가능합니다.
(하나의 휴대폰 번호 인증으로 2건 이상의 원서 접수 불가)

-2.1 지원사항

접수화면 중 지원사항 입력 영역입니다.



1. 지원하고자 하는 학과를 선택합니다.

2. 실용음악과, 실용댄스과의 경우 실기고사 과목을 선택합니다.
   (그 외 학과의 경우 해당 영역은 나타나지 않습니다.

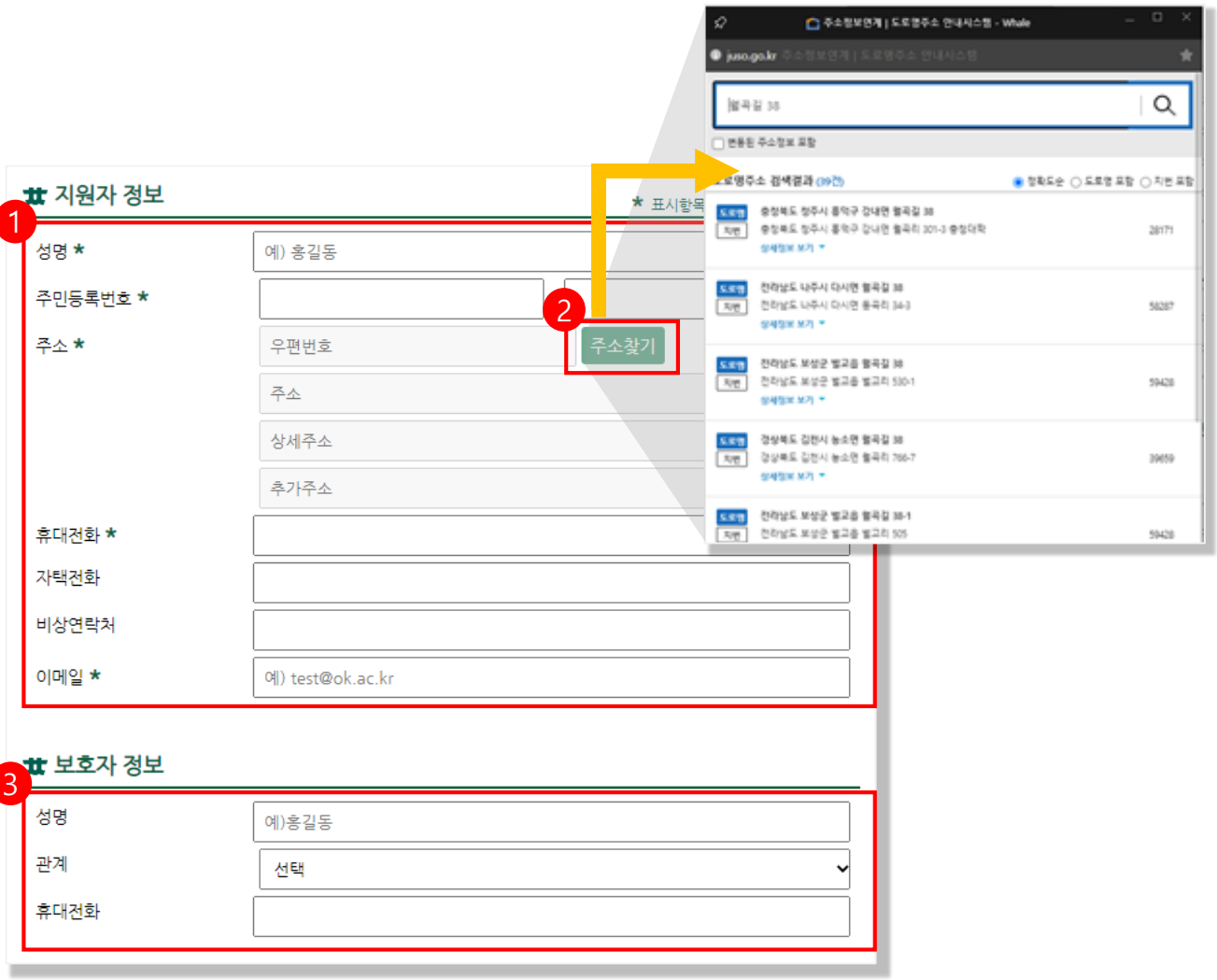
3. 전형(일반전형, 특별전형 등)을 선택합니다.
   ※ 학과별 모집 전형은 신입생 모집요강을 참고하시기 바랍니다.

4. 위에서 선택한 전형에 따른 세부전형을 선택합니다.
   (세부전형이 존재하지 않는 전형의 경우 해당 영역은 나타나지 않습니다.

5. 정원외(전문대졸이상자)를 선택할 경우 학력사항 영역에 대학교 정보 입력 영역이 나타나며, 해당 정보는 필수로 입력하셔야 합니다.

-2.2 지원자 및 보호자 정보

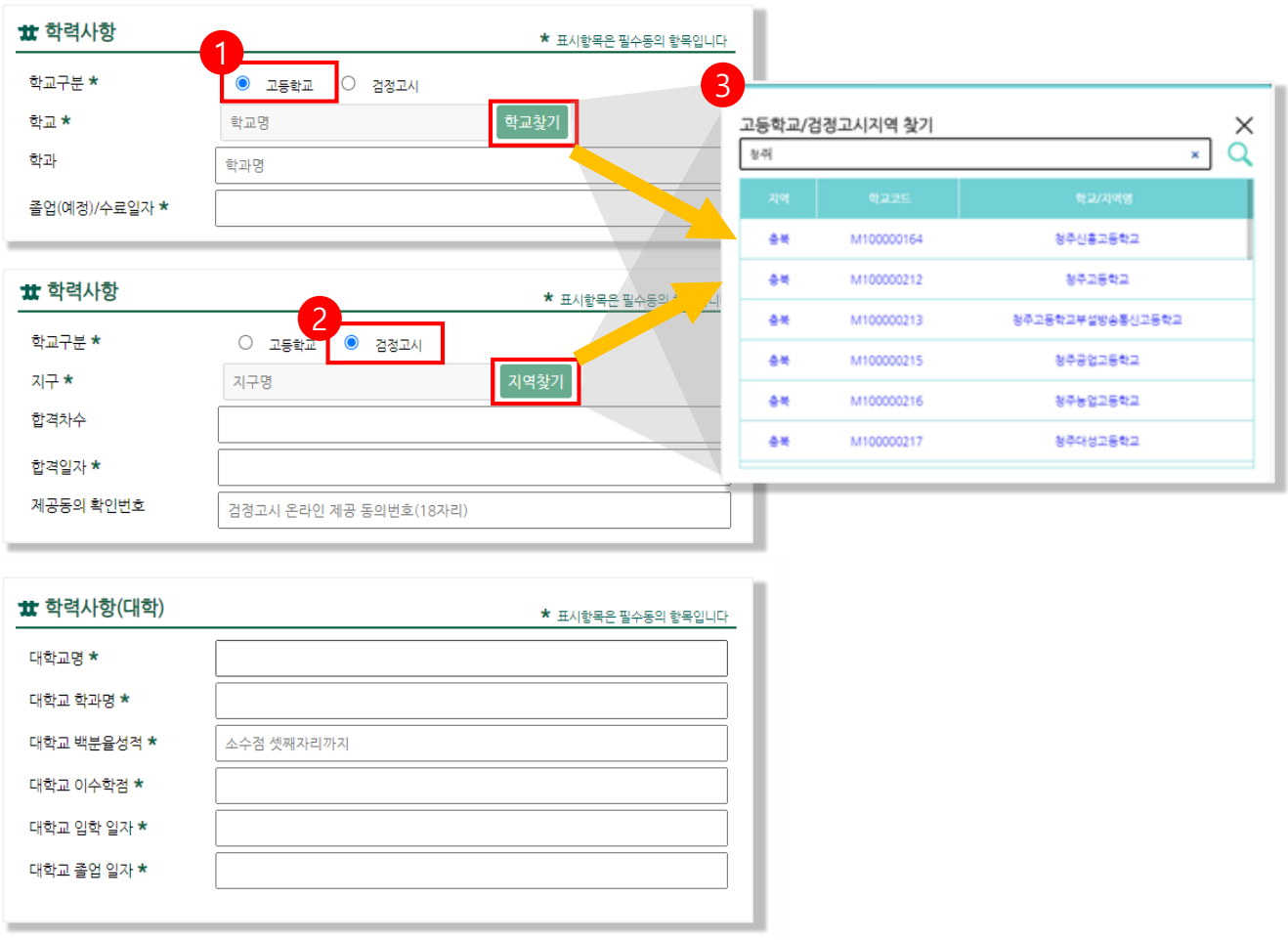
접수화면 중 지원자 및 보호자 정보 입력 영역입니다.



1. 지원자의 정보를 입력합니다.
   * 표시 항목은 필수항목입니다.
2. 주소는 [주소찾기] 버튼을 누르면 나타나는 주소검색 기능을 이용하여 입력합니다.
3. 필요할 경우 보호자 정보를 추가로 입력합니다.

-2.3 학력사항

접수화면 중 학력사항 정보 입력 영역입니다.



1. 학교구분 중 [고등학교]를 선택했을 경우 보이는 영역입니다.

2. 학교구분 중 [검정고시]를 선택했을 경우 보이는 영역입니다.

3. [학교찾기] 또는 [지역찾기] 버튼을 누르면 학교/검정고시지역을 검색할 수 있는 화면이 나타납니다.
   검색어를 입력하여 검색한 후 해당 학교/검정고시지역을 선택합니다.

4. 지원사항 영역에서 정원외(전문대졸이상자) 전형을 선택할 경우 보이는 영역입니다.
   ※ 해당 전형의 경우 필수로 입력해야 합니다.

-2.4 확인 및 접수

접수화면 중 확인사항 입력 영역입니다.

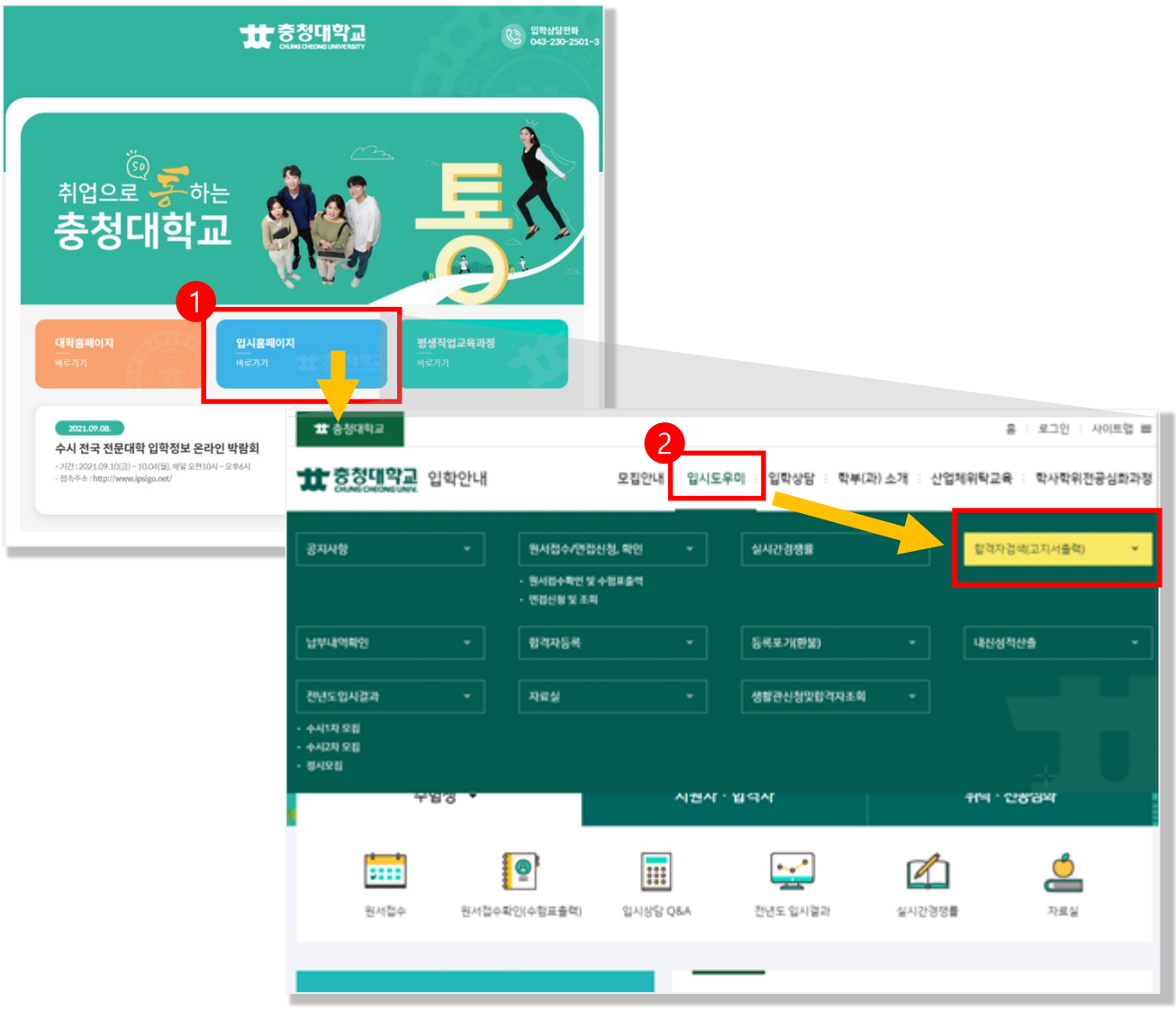
1. 성적 온라인 제공에 동의하지 않거나 비대상을 선택했을 경우 해당 자료를 반드시 우편 또는 FAX로 제출하여야 합니다.
2. 필요 시 수능수험번호를 입력합니다.
3. 하단의 접수 버튼을 눌러 입력한 원서를 접수합니다.
4. 접수를 완료한 다음날부터 충청대학교 입시 홈페이지를 통해 원서접수확인, 수험표출력, 합격자조회 등 수험생서비스를 이용할 수 있습니다.

※ 일부 학과/전형의 경우, 수능성적 온라인 제공 동의 또는 수능수험번호를 필수로 요구할 수 있습니다.

※ 접수를 완료한 이후에는 수정 및 삭제가 불가능하니 주의하시기 바랍니다.

2 수험생서비스
-1 입시 홈페이지

입시 홈페이지 화면입니다.

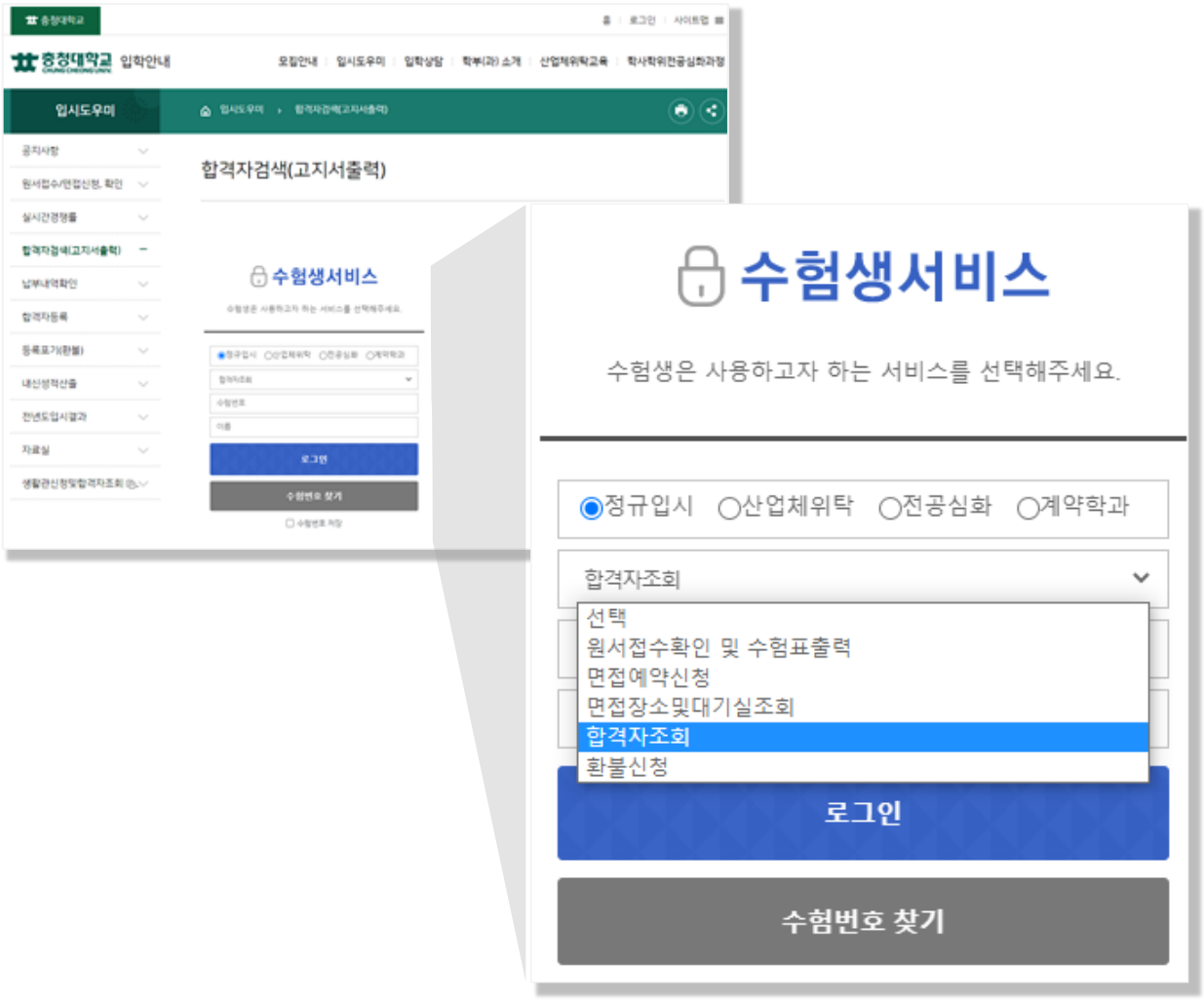


1. 충청대학교 홈페이지에 접속하여 [입시홈페이지] 영역을 클릭하여 충청대학교 입시 홈페이지로 이동합니다.

2. 충청대학교 입시홈페이지 상단의 입시도우미 영역에 마우스를 올렸을 때 나타나는 영역에서 [합격자검색(고지서출력)] 버튼을 클릭하면 수험생 서비스를 사용할 수 있는 화면이 나타납니다.

2 수험생서비스
-2 수험생서비스

수험생서비스 화면입니다.



인터넷 원서접수 완료일 다음날부터 사용할 수 있습니다.

해당 화면에서 원서접수확인 및 수험표 출력, 면접예약신청, 면접장소 및 대기실조회, 합격자조회, 환불(포기)신청이 가능합니다.